

M1102

RESPONSABLE DES ACHATS

Autres emplois décrits

- Chef de département achats
- Chef de service achats
- Coordonnateur / Coordonnatrice des achats
- Directeur / Directrice des achats
- Directeur / Directrice des achats groupe
- Directeur / Directrice des achats internationaux
- Ingénieur / Ingénieure achats
- Procurement manager
- Responsable achats et approvisionnement
- Responsable achats et logistique
- Responsable achats industriels
- Responsable des achats groupe
- Responsable sourcing achats

Définition

- Définit et met en oeuvre la politique des achats de l'entreprise selon des objectifs de rationalisation et de réduction des coûts.
- Dirige un service et coordonne une équipe.

Accès à l'emploi

Ce métier est accessible avec un diplôme de niveau Master (M1, Master professionnel, diplôme d'école de commerce, ...) dans un secteur technique ou commercial complété par une expérience professionnelle.
La pratique d'une langue étrangère, en particulier l'anglais, est exigée.

Compétences

Savoir-faire

Gestion administrative et comptable	Concevoir des supports de suivi et de gestion
Pilotage et maîtrise des coûts	Identifier et sélectionner des fournisseurs, sous-traitants, prestataires Attribuer un marché Lancer et gérer un appel d'offres Gérer la relation avec les fournisseurs, sous-traitants, prestataires Élaborer une stratégie d'achat, optimiser la procédure d'achat
Gestion et contrôle	Élaborer, suivre et piloter un budget
Droit, contentieux et négociation	Appliquer un cadre juridique ou réglementaire Rédiger un contrat
Développement commercial	Élaborer une stratégie commerciale

Stratégie de développement	Concevoir et gérer un projet
	Évaluer la mise en oeuvre d'un projet, plan d'action
	Définir la politique et les orientations générales d'une organisation
Management	Animer, coordonner une équipe
Gestion des Ressources Humaines	Gérer les ressources humaines
	Concevoir et piloter une politique de gestion des ressources humaines
Organisation	Réaliser une veille documentaire
	Utiliser les outils numériques
Communication, Multimédia	Rédiger un cahier des charges, des spécifications techniques
Data et Nouvelles technologies	Créer une documentation technique


Savoir-être professionnels

	Travailler en équipe
	Prendre des initiatives et être force de proposition
	Faire preuve de rigueur et de précision

Savoirs

Domaines d'expertise	Approvisionnement en ligne / E achat
Normes et procédés	Droit commercial
	Législation sociale
	Réglementation des douanes
	Réglementation du transport de marchandises
	Audit opérationnel
	Organisation de la chaîne logistique
	Procédures d'appels d'offres
	Catalogue de référencement
Techniques professionnelles	Techniques commerciales

Contextes de travail

	Conditions de travail et risques professionnels	Déplacements professionnels
---	---	-----------------------------

Secteurs d'activité

- Commerce et distribution